



Утверждаю
 Директор школы
 С.Н. Солнцева

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2022-23 УЧЕБНЫЙ ГОД

2 ПОЛУГОДИЕ

N п/п	Направление деятельности	Мероприятие	Срок	Ответственные	ВШК	Выполнение	
	Мониторинг качества образования	Работа с документацией					
		<ul style="list-style-type: none"> Анализ заполнения электронных журналов Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам Прослеживание индивидуальной работы с учащимися Мониторинг УУД Учет посещаемости школы обучающимися 	В течение полугодия	Зам. директора по УВР Петрова С.В., Махова А.А.	Справки заместителей директора. Совещание при директоре		
		Административный контроль					
		Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Посещение уроков администрацией школы	В течение полугодия	Зам. директора по УВР Петрова С.В., Махова А.А.	Справки заместителей директора.		
		Анализ качества преподавания учебных предметов. Совещания при директоре.	В течение полугодия	Зам. директора по УВР Петрова С.В., Махова А.А.	Выводы и рекомендации педагогам по повышению качества преподавания предмета		
Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей	В конце каждой четверти	Классные руководители	Извещение				

п/п					
	Проведение административных контрольных работ во 2-9 классах	май	Зам. директора по УВР Петрова С.В., Махова А.А.	Справки по результатам работ учащихся	
	Мониторинг внеучебных достижений учащихся	по результатам учебного года	Зам. директора по УВР А.В. Зверева, классные руководители	Справка	
	Анализ готовности выпускников начальной и основной школы к продолжению образования.	апрель-май	Зам. директора по УВР Петрова С.В., Махова А.А.	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся	
	Мониторинг качества образования на основе ГИА учащихся 9 классов	июнь-август	руководители МО, заместители директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся	
	Организация и контроль работы по формированию функциональной грамотности учащихся	В течение полугодия	Зам. директора Петрова С.В., Махова А.А., Зверева А.В.	Справка	
	Мониторинг деятельности методических объединений учителей-предметников, ПОС	В течение полугодия	Зам. директора по УВР Петрова С.В., Махова А.А., Зверева А.В.	Справка	
	Заполнение АСИОУ	Еженедельно	Махова А.А. Петрова С.В.	Информация на совещание при директоре	
	Проведение промежуточной аттестации	май	Заместители директора по УВР, учителя предметники	Отчет	
	Педсовет «Работа с учащимися по созданию, преобразованию, анализу таблиц и графических материалов в урочной и внеурочной деятельности»	апрель	Зам. директора по УВР Реброва Е.А., Зверева А.В.	Протокол педсовета	
	Реализация обновленного ФГОС НОО и ООО	В течение учебного года	Заместители директора по УВР	Отчет	
	Реализация адаптированных образовательных программ	В течение учебного года	Заместители директора по УВР	Аналитическая справка	

		Комплектование первого класса.	Апрель-август	Зам. директора по УВР А.А. Махова.	Списки будущих первоклассников	
		Изучение запроса родителей на внеурочную деятельность	май	Зам. директора по ВР	Оформление анкет	
		Индивидуальные консультации с родителями учащихся	По запросу	Администрация	Протоколы встреч	
		Анализ учебной работы за 2 полугодие	Май-июнь	Заместитель директора по УВР Зверева А.В., Петрова С.В, Махова А.А.	Справка	
		Анализ результатов ВПР	Май-июнь	Заместитель директора по УВР Зверева А.В., Петрова С.В, Махова А.А.	Справка	
		Составление плана работы на 2023-2024 уч. год	Июнь - август	Заместители директора, директор	Ознакомление на августовском педсовете	
		Оценка уровня материально-технического и информационного сопровождения образовательного процесса	Раз в полугодие	Директор	Планирование финансово-хозяйственной деятельности школы на следующий учебный год	
		Мониторинг удовлетворенности образовательным процессом родителями учащихся	май-июнь	Заместитель директора по УВР А.В. Зверева, педагог-психолог	Объективная оценка качества образования, работы педагогического коллектива школы	
		Мониторинг организации деятельности школьного ППк	июнь	Заместитель директора по УВР А.В. Зверева, педагог-психолог	Справка	
		Анализ результатов обучения учащихся на дому	июнь	Рязанова С.И.	Справка	
		Предоставление Статистических отчетов	Ежемесячно	Петрова С.В., Зверева А.В. Махова А.А.	По запросу	
2	Организация образовательного процесса и внеурочной деятельности	Разработка и корректировка нормативной базы школы	В течение года	Зверева А.В., Петрова С.В. Тюльне И.В., Рязанова С.И. Махова А.А.	Проекты приказов, локальных актов	
		Подведение итогов 2, 3-й учебной четверти.	Январь, апрель	Зам. директора по УВР Петрова С.В. Махова А.А.	Совещание при директоре, справка	

		Участие учащихся в очных, заочных конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня	В течение полугодия	Зам. директора по УВР, учителя, руководители МО (ПОС), учителя-предметники	Увеличение количества участников, повышение результативности. Повышение познавательной мотивации учащихся.	
		Работа с банком заданий по формированию функциональной грамотности	В течение полугодия	Учителя-предметники	Повышение образовательных результатов учащихся	
		Изучение готовности учащихся 4-х классов к обучению в 5-х классах.	Март-май	Зам. директора по УВР Зверева А.В., Махова А.А., педагог-психолог	Совещание при директоре, справка	
		Заседание классных руководителей, посвященное подведению итогов работы за второе полугодие 2022-2023 учебного года и перспективному планированию воспитательной работы школы на следующий учебный год.	июнь	Зам. директора по ВР	Протокол заседания МО руководителей	
		Организация итогового контроля по предметам учебного плана.	май	Зам. директора по УВР Махова А.А., Петрова С.В., Зверева А.В.	Приказы по ОУ, совещание при директоре	
		Проведение школьниками цикла образовательных экскурсий на базе школьных музеев.	В течение полугодия	Руководители музеев	План экскурсий	
		Проведение цикла классных часов «Много профессий разных и разных»	Не менее трех	Заместитель директора по УВР, классные руководители, родители учащихся	Самоопределение учащихся	
		Организация и проведение предметных недель и метапредметных уроков	В течение полугодия	Заместители директора по УВР, руководители МО	Протоколы МО	
3	Работа со слабоуспевающими и обучающимися	Работа по предупреждению неуспеваемости.	в течение полугодия	Учителя-предметники, классные руководители	Справки заместителей директора	
		Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной	в течение полугодия	Учителя-предметники, заместители директора по	Справки заместителей директора. Совещание при	

		ситуацией		УВР А.А. Махова, С.В. Петрова	директоре	
		Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В соответствии с графиком учителей-предметников	Учителя-предметники, заместители директора по УВР А.А. Махова, С.В. Петрова	Справка по результатам проведенной работы. Заполнение таблицы «Работа с неуспевающими»	
4	Подготовка к государственной итоговой аттестации	Мониторинг уровня готовности учащихся 9-го класса к государственной итоговой аттестации по предметам.	В течение полугодия	Зам. директора по УВР Петрова С.В.	Корректировка педагогами плана подготовки учащихся к ГИА в соответствии с результатами мониторинга. 100% готовность обучающихся к ГИА.	
		Проведение родительских собраний по ознакомлению с процедурой проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе и проведение ГИА 9 в 2022 г	Январь, Февраль, апрель	Административная команда	Протоколы ознакомления под подпись участников ГИА 9	
		Индивидуальное сопровождение учащихся при подготовке к ГИА. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА	в течение полугодия	Классные руководители, учителя-предметники, заместители директора по УВР	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками	
		Подготовка и проведение пробных экзаменов	Январь, февраль, апрель	Учителя предметники	Справка по результатам проведения пробных экзаменов	
		Совещание при директоре с повесткой дня «Готовность выпускников к ГИА».	Январь, май	Зам. директора по УВР, классные руководители 9 класса	Объективная оценка уровня готовности учащихся 9-го класса ГИА-2023	
		Проведение устного итогового собеседования по русскому языку	Февраль	Заместитель директора по УВР Петрова С.В., Зверева А.В.	Справка по результатам проведения экзамена	
		Психологическая подготовка к	Март-апрель	педагог-психолог	Психологическая готовность	

		ГИА. Тренинговое занятие «Как сохранить спокойствие на экзамене»			выпускников по результатам анкетирования.	
		Проведение итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.	Май - июнь	Зам. директора по УВР – ответственный за подготовку и проведение ГИА, руководитель ППЭ	Приказы по ОУ, совещание при директоре	
5	Профориентация	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными кабинетами, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог	Справка	
		Организация предпрофильной подготовки обучающихся 6-9 классов	По отдельному плану	Педагог-психолог, классные руководители	Формирование у учащихся осознанного выбора дальнейшего пути в получении образования	
6	Подготовка и проведение ВПР	Мониторинг качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ	Март-апрель	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР А.В. Зверева, С.В.Петрова	Приказ, аналитическая справка	
		Организация проведения ВПР	Апрель-май	Зам. директора по УВР Петрова С.В, Зверева А.В., Махова А.А.	Совещание при директоре, справка	
7	Развитие учительского потенциала	Анализ профессиональных затруднений педагогов	в течение полугодия	Зам. директора по УВР Петрова С.В, Зверева А.В., Махова А.А.		
		Работа МО и ПОС	в течение полугодия	Зам. директора по УВР Петрова С.В, Зверева А.В., Махова А.А., руководители МО	Протоколы МО, ПОС	
		Изучение системы работы педагогов, находящихся в процессе аттестации: Оформление отзыва (представления) администрации.	Январь - февраль	Зам. директора по УВР Махова А.А., Петрова С.В., Зверева А.В.	Представления	

		Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	январь	Зам. директора по УВР Петрова С.В, Зверева А.В., Махова А.А	План	
		Обеспечение повышения квалификации учителей начальных классов, учителей-предметников по вопросам обновленных ФГОС НОО, ООО.	В течение года	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка	
		Внутрифирменное обучение	в течение полугодия	Зам. директора по УВР Петрова С.В, Зверева А.В., Махова А.А	Планы мероприятий	
		Наставничество	в течение полугодия	директора по УВР Махова А.А.	Отчет	
		Взаимопосещение уроков	в течение полугодия	Участники МО	Анализ проведенных уроков	
		Разработка уроков ПОС	в течение полугодия	Участники МО	Анализ разработанных уроков	
		Участие в мероприятиях различного уровня, распространение опыта работы	в течение полугодия	Педагоги школы, заместители директора по УВР	Справка	
		Заполнение индивидуальных карт развития	май	Учителя	Карты развития	
8	Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей	Специальная оценка условий труда	май	Заместитель директора по обеспечению безопасности С.И.Рязанова	Акты, оперативное совещание.	
9	Профилактика, безопасность	Корректировка планов работы классных руководителей по вопросам ПДД и профилактики ДТП;	1 раз в четверть	Заместитель директора по обеспечению безопасности С.И.Рязанова ,классные руководители	Справка на административном совещании. В конце четверти.	
		Проведение учебной тренировки из здания школы с целью обучения алгоритму	По графику	Заместитель директора по обеспечению безопасности	Акт в Пожнадзор, ДО	

		действий по эвакуации при пожаре, антитеррористической защищенности, ГОЧС		С.И.Рязанова		
		Тематические беседы с родителями по профилактике ДДТТ, безопасности на водных объектах, АТЗ на родительских собраниях	По планам кл. рук.	Заместитель директора по обеспечению безопасности С.И.Рязанова ,классные руководители	Протоколы родительских собраний	
		Обеспечение контроля за пропускным режимом образовательных учреждений	Ежедневно	Заместитель директора по обеспечению безопасности С.И.Рязанова	Информация на совещании при директоре	
		Праздник – тренировка "День защиты детей"	май	Заместитель директора по обеспечению безопасности С.И.Рязанова	Информация на сайт, стенд	
10	Инновационная работа	Анализ результатов работы школы в эффективном режиме работы (в рамках ШНОР)	по запросу, май	Администрация, руководители ПОС	Отчет	
		Работа межшкольной лаборатории «Математическая грамотность»	В течение полугодия	заместитель директора по УВР А.В. Зверева	Отчет	
		Работа Базовой площадки ГАУ ДПО ЯО ИРО, разработка материалов, распространение опыта работы через сайт школы, мероприятия. Составление отчета, плана мероприятий на следующий год	В течение полугодия	заместитель директора по УВР А.В. Зверева	Отчет, план мероприятий	
11	Воспитательная работа	Подготовка к месячнику «Военно-патриотического воспитания»	февраль	Зам. директора по ВР, зам. директора по обеспечению безопасности	Заседание МО	
		Подготовка к открытию школьного лагеря для первоклассников	январь, февраль	Зам. директора по ВР	Программа, приказы	
		Индивидуальные консультации для родителей	постоянно	График работы администрации	Журнал учета посетителей	
		Анализ посещаемости занятий учащимися.	Еженедельно	Зам. директора по УВР. Социальный педагог, кл. руководители	Снижение случаев пропусков уроков учащимися без уважительной причины	

	Работа с учащимися, состоящими на ВШУ	постоянно	Зам. директора по ВР. Социальный педагог, кл. руководители	Ведение документации, планы ИПР.	
	Заседание Совета профилактики	В течение полугодия	Зам. директора по ВР, классные руководители	приказы	
	Месячник «Военно-патриотического воспитания»: <ul style="list-style-type: none"> - акция «Поздравь солдата» - операция «Забота» - конкурс рисунков - общешкольные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества - поздравление учителей-ветеранов с Днем защитника Отечества -военно-спортивная игра «Зарничка» -военно-спортивная игра «Зарница» - мероприятия к завершению вывода советских войск из Афганистана 	февраль	Зам. директора по ВР., руководитель МО, классные руководители	Заседание МО	
	Подготовка и организация летнего отдыха учащихся.	Февраль - май	Зам. директора по ВР	Заявления, приказы - оперативное совещание, совещание при директоре	
	Подготовка мероприятий, посвященных Международному Женскому дню (8 марта)	Март	Зам. директора по ВР., руководитель МО, классные руководители	Заседание МО	
	Субботник на территории школы	Апрель	Зам. директора по ВР., завхоз., классные руководители	Графики, приказы – на стенде	
	Общешкольные мероприятия, посвященные празднику Великой Победы	Май	Зам. директора по ВР , руководитель МО, классные руководители, руководители кружков	Праздник, приказы	
	Общешкольный праздник	1 раз в	Зам. директора по ВР,	Планы проведения на	

	«День здоровья»	четверть	классные руководители, учителя физической культуры	совещании при директоре.	
	Летние каникулы, работа пришкольного лагеря	июнь	Зам. директора по ВР.	Программа, приказы – оперативное совещание	
	Проведение выпускных вечеров.	июнь	Зам. директора по ВР., классные руководители	приказы – оперативное совещание	
	Отчет в конце четверти по внеурочной деятельности	март, май	Зам. директора по ВР, классные руководители	Концерт	
	Анализ воспитательной работы	июнь	Зам. директора по ВР	Анализ ВР за 2022 – 2023 г.	
	Эффективность и результативность работы классных руководителей по вовлечению учащихся во внеклассную работы	июнь	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагог - организатор	Аналитическая справка	