

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор СОШ № 3

_____ С.Н. Солнцева

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе
наставничества педагогических работников
в СОШ № 3 г. Рыбинска
на 2023-2024 учебный год**

Целью наставничества в школе является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов СОШ № 3.

Основными задачами школьного наставничества являются:

- разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели, программ наставничества;
- реализация кадровой политики, в том числе: привлечение, обучение и контроль за деятельностью наставников, принимающих участие в программе наставничества;
- оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации педагогического работника к условиям осуществления педагогической деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества;
- осуществление персонифицированного учета молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества;
- проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества в школе;
- обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства, формирования и развития профессиональных знаний педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества, в формате непрерывного образования;
- ускорение процесса профессионального становления и развития педагогического работника, в отношении которого осуществляется наставничество.

№ п/п	Этап	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовительный	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	Изучение нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровня.	Август, 2023 г.	Директор СОШ № 3, Солнцева С.Н., Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Махова А.А., педагог-психолог Бутылкина И.Н.

	Подготовка нормативной базы реализации Системы наставничества в СОШ № 3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и утверждение Программы и Положения о наставничестве педагогических работников в СОШ № 3. 2. Разработка и утверждение Дорожной карты по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников СОШ на 2023-2024 уч. год. 	Август, 2023 г.	Директор СОШ № 3, Солнцева С.Н., Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Зверева А.В.
	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Формирование базы данных педагогов-наставников. 	Сентябрь, 2023 г.	Куратор системы наставничества педагогических работников, Махова А.А.
	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди педагогов, имеющих стаж работы менее 3-х лет. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от участников программы. 3. Формирование базы данных наставляемых педагогов. 4. Выбор форм и программ наставничества. 	Сентябрь, 2023 г.	Куратор системы наставничества педагогических работников, Махова А.А.
	Выбор форм и программ наставничества, формирование наставнических пар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение административного совещания по вопросам реализации Системы наставничества. 2. Издание приказа об организации системы наставничества в СОШ № 3 на 2023-2024 уч. год. 	Сентябрь, 2023 г.	Директор СОШ № 3, Солнцева С.Н., куратор системы наставничества педагогических работников, Махова А.А.

2.	Основной	Организация и осуществление работы наставнических пар	<p>1. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>2. Организация психолого-педагогической поддержки наставляемых.</p> <p>3. Проведение встреч в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Посещение уроков у наставляемого.</p> <p>5. Посещение уроком наставника.</p> <p>6. Анализ поставленных задач, консультации с психологом и куратором наставничества.</p>	В течение года	Куратор системы наставничества педагогических работников, Махова А.А., наставник, педагог-психолог Бутылкина И.Н.
		Размещение на сайте ОО информации	Размещение анонсов и отчетов о мероприятиях образовательной организации по направлению наставничества.	В течение года	Куратор системы наставничества педагогических работников, Махова А.А.
3.	Заключительный	Подведение итогов	<p>Анкетирование наставляемых и наставников.</p> <p>Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>Контент-анализ достижений молодых педагогов.</p> <p>Освещение итогов работы перед педагогическим коллективом и администрацией школы.</p>	Май, 2024 г.	Куратор системы наставничества педагогических работников, Махова А.А., наставник, педагог-психолог Бутылкина И.Н.