



УТВЕРЖДАЮ  
Директор СОШ № 3  
С.Н. Солнцева

от 22.03.2023

## Правила приема граждан на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение СОШ № 3

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах систем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
  - Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Приказ Министерства просвещения России от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458»;
  - Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск «О закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями городского округа город Рыбинск Ярославской области» от 20.02.2023г. № 279;
  - Уставом СОШ № 3 и определяют порядок приема граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня (далее - ребенок, дети) на обучение в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 3 (далее - Школа).

1.2. Прием детей в 1-е классы производится не позднее 1 апреля текущего года, во все остальные классы — в течение учебного года на свободные места. Количество учащихся в классе определяется, исходя из расчета соблюдения требований к расстановке мебели в учебных кабинетах и санитарных требований к естественному и искусственному освещению.

1.3. При приеме ребенка в Школу он и/(или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством О государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой, и

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

1.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина или личного ознакомления совершеннолетнего гражданина, в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, фиксируются в заявлении о приеме и заверяются личной подписью.

1.5. Родители (законные представители) учащихся имеют право выбирать форму получения образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. На каждого ребенка, зачисленного в Школу на начало учебного года, заводится личное дело, в котором хранятся копии всех предъявленных документов.

1.7. При зачислении детей в течение учебного года Школа продолжает вести личное дело учащегося, заведенное при его поступлении в образовательную организацию, из которой он переходит.

## 2. Правила приема граждан в школу

2.1. Прием граждан на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

2.2. Кроме заявления Заявителем предоставляются следующие документы:

— копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

— копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство Заявителя;

— копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную и муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

— копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

— копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

— справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

— копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Срок предоставления документов (оригинал и копия) в образовательное учреждение для лиц, проживающих на закреплённой за Школой территории — не позднее 1 апреля 2023 года до 30 июня 2023 года, для лиц, не проживающих на закреплённой за Школой территории, в течение 2-х дней после подачи заявления.

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителе(ями) (законным(ыми) представителями ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

В случае непредставления документов заявление считается не поданным.

2.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

— факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

— согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Форма заявления размещается Школой на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

2.4. Приём заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной за Школой территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной за Школой территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. После приёма всех детей, проживающих на закрепленной за Школой территории, можно принимать детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля. График приёма устанавливается приказом директора по школе.

2.5. **В первоочередном порядке** предоставляются места в Школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

**В первоочередном порядке** также предоставляются места в Школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям сотрудников органов уголовно-исправительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

**Внеочередное право** предоставляется детям сотрудников прокуратуры, судей, следственного комитета (пункт 5 статьи 44 Закона РФ «О прокуратуре»; пункт 3 статьи 19 Закона РФ «О статусе судей»; части 25 статьи 35 ФЗ «О Следственном комитете РФ»).

Без учёта проживания на территории, закрепленной за Школой, имеют **право преимущественного приёма** на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования граждане, если в Школе обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры, (п. 2 ст. 54 СК ч.3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). Необходимо представить документы, подтверждающие данное право:

а) справка Школы, подтверждающая обучение полнородных и неполнородных брата и (или) сестры;

б) свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры.

2.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале регистрации заявлений о приёме в первый класс. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления

о приеме ребенка в школу и перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью.

2.8. Результатом предоставления Услуги является:

2.8.1. Издание приказа о зачислении ребенка, поступающего в Школу:

- для детей, поступающих в первый класс, указанных в пункте 2.5. настоящих Правил, а также для детей, проживающих на территории, за которой закреплена Школа — в течение 3 рабочих дней после 30 июня текущего года;

- для детей, не проживающих на закреплённой за Школой территории (приём документов начинается с 6 июля по 5 сентября текущего года) - в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов.

2.8.2. Выдача Заявителю уведомления об отказе в зачислении ребенка, поступающего в Школу.

2.9 Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Департамент образования вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования с согласия их родителей (законных представителей) и предоставления заключения психолого-медико-педагогической комиссии об обучении ребенка по программе соответствующего вида ограничения.

2.11. Прием заявления о приеме на обучение в Школу осуществляется в очной и заочной форме:

2.11.1. очная форма подачи заявления — подача заявления о приеме на обучение в Школу и необходимых для предоставления услуги документов при личном обращении в Школу на бумажном носителе. Заявления, поданные в образовательную организацию лично регистрируются в региональной государственной информационной системе специалистом образовательной организации. Дата и время подачи заявления считается дата и время регистрации заявления в системе.

2.11.2. заочная форма подачи заявления:

- направление заявления о приеме на обучение в Школу и необходимых для предоставления услуги документов через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные

(муниципальные) органы и организации (функционал межведомственной проверки в ЗАГС и МВД).

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.12. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в зачислении ребенка в Школу:

- отсутствие в Школе свободных мест.

2.14. В случае отсутствия мест в Школе Заявители для решения вопроса устройства в другое Учреждение обращаются непосредственно в Департамент образования.

2.15. При приеме в Школу в 1-11 классы в течение учебного года родители (законные представители) предоставляют документы: личное дело, справку о текущей успеваемости, выданную организацией, в которой он обучался ранее, аттестат об основном общем образовании установленного образца (для зачисления в 10-11 классы) и документы (при наличии), подтверждающие преимущественное право на первоочередное предоставление места при приеме в Школу на свободные места.

2.16. Прием детей в 1-11 классы Школы на свободные места, при переводе из другой образовательной организации или прекращении получения образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) возможен в течение всего учебного года, за исключением периода государственной (итоговой) аттестации.