

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3

«09» 03 2023 г.

№ 01-05/24-02

Об организации приема в 1 класс
на 2023-2024 учебный год

В целях организованного приема заявлений родителей (законных представителей) о приеме в 1 класс муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 3 на 2023-2024 учебный год и обеспечения выполнения:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07. 2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 24.06.1999 № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа № 784 от 30 августа 2022 года «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Постановления Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области от 20.02.2023 № 279 «О закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями городского округа город Рыбинск Ярославской области»;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать прием заявлений родителей (законных представителей) в 1 класс муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 на 2023-2024 учебный год 30.03.2023г. в 13.00.
 2. Утвердить:
 - Правила приема граждан на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 3;
 - форму заявления по приему в 1 класс (приложением 1 к настоящим Правилам);
 - форму расписки о приеме документов в 1 класс (приложением 2 к настоящим Правилам);
 - форму Журнала приема заявлений в 1 класс;
 - график приема заявлений и документов, необходимых при поступлении в 1 класс, поданных при личном посещении, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, либо с использованием функционала (сервиса) регионального портала государственных и муниципальных услуг, являющейся государственной информационной системой Ярославской области:
- Установить:
- время приема: 13.00-15.00;
- ежедневно: понедельник – пятница, кроме выходных и праздничных дней;
выходные дни – суббота, воскресенье;

- место приема: кабинет директора школы, 2 этаж;
 - очередность приема заявлений: прием в школу осуществлять на основании заявления и всех необходимых для приема документов, учитывая время и дату подачи заявления без установления приоритета способа подачи заявления.
3. В целях обеспечения требований Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение» назначить ответственными:
- Махову А.А., заместителя директора по УВР:
 - за размещение информации о приеме в 1 класс на официальном сайте и информационном стенде школы;
 - за обеспечение личного приема родителей (законных представителей);
 - за проверку правильности заполнения родителями (законными представителями) заявлений о приеме в школу, полноты представленных документов при личном обращении родителей (законных представителей) в школу;
 - Рослову Т.В., секретаря школы:
 - за прием заявлений с использованием функционала (сервиса) регионального портала государственных и муниципальных услуг, являющейся государственной информационной системой Ярославской области;
 - Шорохову С.М., лаборанта школы, за регистрацию заявлений родителей (законных представителей) о приеме в школу в Журнале регистрации заявлений в 1 класс.
4. Определить количество мест для приема в 1 класс на 2023 - 2024 учебный год – 37.
5. Заведующей по АХЧ Палибиной Е.И. разместить информационные стенды в месте, доступном для родителей будущих первоклассников.
6. Секретарю Рословой Т.В., разместить на информационном стенде следующие документы и информацию:
- Правила приема граждан на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 3;
 - форму заявления о приеме в 1 класс;
 - перечень документов, необходимых для зачисления в школу;
 - количество мест в 1 класс.
7. Шороховой С.М., лаборанту школы, разместить на сайте следующие документы и информацию:
- Правила приема граждан на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 3;
 - форму заявления о приеме в 1 класс;
 - перечень документов, необходимых для зачисления в школу;
 - количество мест в 1 класс, со своевременным обновлением.
8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор СОШ № 3

С.Н. Солнцева

С приказом ознакомлены:

