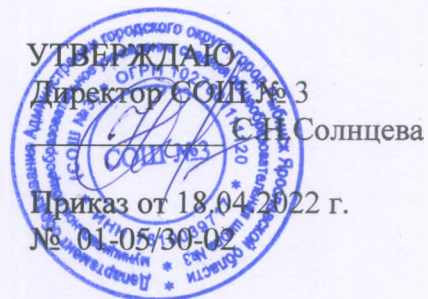


Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол от 15.04.2022 г. № 9



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 3
за 2021 год

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3
Руководитель	Солнцева Светлана Николаевна
Телефон, факс	(4855) 222-649, 222-352
Адрес электронной почты	sch3@rybadm.ru
Учредитель	Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск
Дата создания	Создана 02.12. 1918 года Зарегистрирована 01.12.1994 № 13/274
Лицензия	серия 76Л02 № 0001160 регистрационный № 380/16 от 20.07.2016 г. бессрочная
Свидетельство о государственной аккредитации	76А01 № 0000399 регистрационный №152/16 от 21.07.2016 г. срок действия до 19.02.2025 г.

СОШ № 3 расположена в центре города Рыбинск. Большее количество - 65% семей проживает в микрорайоне, 35 % - в различных частях города.

Основным видом деятельности является

–реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, в том числе адаптированных образовательных программ;

–реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования, в том числе адаптированных образовательных программ;

–реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования, в том числе адаптированных образовательных программ.

– Также в школе реализуется программа

–реализация дополнительных общеобразовательных программ, в том числе оказание платных образовательных услуг;

–организация охраны здоровья учащихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);

–групповые занятия в школе раннего развития по адаптации и подготовке детей к обучению в школе;

–создание безопасных условий обучения, воспитания учащихся, присмотра и ухода за учащимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников школы;

–организация социально-психологического тестирования учащихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

–организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;

–организация и осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи учащимся;

–организация разнообразной массовой работы с учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, лагерных сборов, экскурсий;

–проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных мероприятий образовательного и просветительского характера;

–организация научной, творческой, инновационной деятельности;

–проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования, обмену учащимися и педагогическими работниками;

–распространение разработанных в Учреждении методических пособий.

II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах гуманизма, обще-доступности, приоритета общечеловеческих ценностей, воспитания гражданственности, свободного развития личности, автономности.

Органы управления, действующие в школе

Наименование органа	Функции
Директор	- осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области, настоящего Устава, трудового договора. Директор Учреждения подотчётен в своей деятельности Учредителю, Наблюдательному совету Учреждения в соответствии с установленной компетенцией; - действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях; - выдаёт доверенности, в том числе руководителям филиалов и представительств Учреждения (при их наличии), на совершение юридически значимых действий; - определяет структуру Учреждения; - распределяет обязанности между своими заместителями; - обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу Учреждения; - обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов; - обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод учащихся и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке; - определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии Учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Учреждении; - распоряжается средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом; - обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования; - обеспечивает объективность оценки качества образования учащихся в Учреждении; - организует разработку, утверждение и реализацию программы развития Учреждения, образовательных программ Учреждения, настоящего Устава, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов Учреждения; - создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе; - осуществляет подбор и расстановку кадров, создает условия для непрерывного повышения их квалификации; - устанавливает заработную плату работников

Учреждения в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами;

- обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективным договором, трудовыми договорами;

- принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Учреждении;

- организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Учреждении, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;

- организует проведение аттестации педагогических работников Учреждения в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;

- создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением;

- планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и иных работников Учреждения;

- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти Ярославской области, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, гражданами;

- содействует деятельности учительских (педагогических) и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;

- утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества, ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования, предоставляет указанные отчеты Учредителю;

- организует проведение самообследования;

- обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

- по согласованию с Департаментом образования Администрации городского округа город Рыбинск утверждает штатное расписание и положения о филиалах и

	представительствах Учреждения; - в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции; - издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; - решает вопросы поощрения работников в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения; - решает вопросы привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством; - решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством; - ведёт коллективные переговоры и заключает коллективный договор в порядке, установленном действующим законодательством; - является распорядителем финансов, имеет право первой подписи; - организует бухгалтерский учёт и отчётность, контроль финансово-хозяйственной деятельности; - обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами Учреждения; - определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы; - предоставляет годовую бухгалтерскую отчётность Учреждения Наблюдательному совету Учреждения для утверждения; - составляет план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; - в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения; - решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.
Наблюдательный совет	1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения; 2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств; 3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации; 4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления; 5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; 7) по представлению директора Учреждения проекты отчётов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-

	хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения; 8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно; 9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок; 10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность; 11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета; 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации (если проведение аудита для Учреждения предусмотрено действующим законодательством).
Педагогический совет	- обсуждает и утверждает (согласовывает) планы работы образовательной организации; - рассмотрение образовательных программ Учреждения; - рассмотрение и утверждение методических направлений работы; - решение вопросов перевода учащихся в следующий класс по итогам учебного года в соответствии с требованиями статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; - принятие решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; - принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании в соответствии с требованиями статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; - рассмотрение вопроса об отчислении из Учреждения учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; - принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к учащимся в порядке, определенном законодательством и Уставом образовательной организации; - определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями; - анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения; - рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

	- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся; - рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров; - организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения; - рассмотрение отчета о результатах самообследования; - рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения; - решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений; - выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.
Общее собрание (конференция) работников	- участвуют в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимает иные локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации, предусмотренных Уставом образовательной организации; - разрешает конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения; - решает иные вопросы в соответствии с законодательством.
Совет учащихся	- рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка учащихся, иных локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы учащихся; - планирование и организация внеучебной деятельности учащихся, различных мероприятий с участием учащихся; - рассмотрение вопроса о выборе системы поощрения, меры дисциплинарного взыскания в отношении учащихся; - представление интересов коллектива учащихся; - участие в планировании работы Учреждения; - создание инициативных групп учащихся при проведении различных мероприятий; - внесение предложений иным органам управления Учреждением по актуальным для коллектива учащихся вопросам.
Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся	- рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников; - участие в разработке и обсуждении программы развития Учреждения; - рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащихся; - участие в организации и проведении культурно-

	массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок; - выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания учащихся в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции; - выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.
--	--

Для осуществления учебно-методической работы в школе создано 4 профессиональных обучающих сообщества,:

1. Формирование читательской и математической грамотности
2. Проектирование урока с использованием таксономии учебных задач
3. Освоение современных методик поддержки слабоуспевающих учащихся
4. Улучшение качества преподавания через рефлексию деятельности учителя

Деятельность ПОС заключается во взаимообогащении профессиональными знаниями, умениями и практическим опытом работы, который имеет событийный характер и происходит в рамках «поликодового пространства профессионального развития». Работа сообществ направлена на повышение профессиональных компетентностей и образовательных результатов учеников.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы и годовые календарные графики.

Учебный план 1-4 классов в общеобразовательных классах ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования. Учебный план 1-4 классов для детей с ОВЗ ориентирован на 4-5-летний нормативный срок освоения адаптированной основной образовательной программы начального общего образования в зависимости от варианта обучения. Учебный план 5-9 классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Педагогический коллектив школы продолжает реализовывать поставленную перед ним цель перехода от работы в режиме функционирования к работе в режиме развития.

Воспитательная работа

Воспитательная деятельность педагогов школы реализуется через рабочую программу воспитания, которая является компонентом основных общеобразовательных программ – образовательной программы начального общего образования, образовательной программы основного общего образования муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №.

Программа содержит описание основных направлений и инструментов воспитательной деятельности школы, но не ограничивает весь перечень направлений и инструментов, которые могут применять школа и педагогические работники.

Воспитание в школе осуществляется как:

- 1) воспитывающее обучение, реализуемое на уроке;
- 2) специальное направление деятельности, включающее мероприятия и проекты воспитательной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности;
- 3) воспитание в процессе реализации программ дополнительного образования.

Приоритет отдается организации воспитывающего обучения в процессе урочной деятельности, поскольку деятельность на уроке является основным видом занятости обучающегося в школе. Уроки охватывают большую часть времени пребывания ребенка в образовательном учреждении.

Особенностью организуемого в школе воспитательного процесса является наличие уклада школьной жизни, определяемого:

- длительной историей существования школы, открытой в 1848 году;
- сравнительно небольшим коллективом учащихся, что дает возможность индивидуализировать воспитательный процесс, сделать его более «личностным». Школа оснащена современным оборудованием (специальными образовательными комплексами), обеспечена доступом к сети «Интернет», обладает электронной библиотекой, имеет собственный адрес электронной почты и сайт. В школе работают три музея.

Большое значение в системе воспитательной работы отводится участию учащихся в спортивных секциях, творческих клубах и объединениях по интересам.

Многие годы в школе действуют школьный спортивный клуб «Импульс», отряды правоохранительной направленности ЮИД «Автогородок» и ЮДП «Стрела», секции по баскетболу, футболу.

Особенностями реализуемого в школе воспитательного процесса являются:

полноценное использование воспитательного потенциала учебных дисциплин;

обогащение содержания традиционных мероприятий духовно-нравственного и гражданского воспитания современными интерактивными формами: организация деловых игр, создание и использование компьютерных презентаций и медиа материалов, расширение воспитывающих возможностей школьного сайта и группы школы в социальных сетях;

наличие сайта школы и группы в социальных сетях с актуальными материалами.

Основными традициями воспитания в СОШ № 3 являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;

- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);

- в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;

- педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Важное место в системе воспитательной работы отводится формированию физической культуры учащихся, а посредством этого – воспитанию таких качеств, как целеустремленность, чувство товарищества, долг, ответственность, взаимовыручка и т.д.

Основными организационными ценностями процесса воспитания в школе являются:

а) безопасность;

б) сочетание общественных и личных интересов;

в) оптимальность затрат;

г) сочетание требовательности с безусловным уважением;

д) вовлечение всех участников (методика КТД и др.);

е) создание мотивации;

ж) использование потенциала участников;

з) обучение персонала;

и) непрерывность (воспитание не сводится к мероприятиям);

к) сочетание стандартизации с творчеством;

л) наличие запретов (этических, организационных).

В соответствии с Концепцией духовно-нравственного воспитания российских школьников, современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) цель воспитания заключается в личностном развитии обучающихся, проявляющемся:

• в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

• в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

• в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

В воспитании учащихся младшего школьного возраста (уровень начального общего образования) и подросткового возраста (уровень основного общего образования) приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся, и, прежде всего, ценностных отношений

Для обеспечения гармоничного развития личности воспитательный процесс, реализуемый в школе, включает следующие направления:

- гражданско-правовое
- военно-патриотическое;
- духовно-нравственное;
- общеинтеллектуальное;
- социально-коммуникативное;
- трудовое;
- профориентационное;
- художественно-эстетическое;
- воспитание семейных ценностей;
- экологическое;
- личностное;
- спортивно-оздоровительное.

Указанные направления отражаются в календарном плане воспитательной работы и индивидуальных планах работы классных руководителей.

Рабочая программа воспитания школы содержит инвариантные модули:

- Модуль «Школьный урок»
- Модуль «Классное руководство»
- Модуль «Курсы внеурочной деятельности»
- Модуль «Самоуправление»
- Модуль «Работа с родителями»
- Модуль «Профориентация»

и вариативные модули:

- Модуль «Ключевые общешкольные дела»
- Модуль «Детские общественные объединения»
- Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»
- Модуль «Школьные медиа»
- Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Модуль «Детские общественные объединения» - отряды ЮИД, ЮДП, Волонтерский «Искорка», модуль «Школьные медиа» отражают характерные особенности воспитательной системы школы.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

Социально – педагогическое;
Физкультурно – спортивное;
Туристско – краеведческое;
Художественно – эстетическое;
Техническое.

Программы:

Краеведческое ориентирование
Палитра детских голосов (5-8 классы)
Звонкие голоса (1-4 классы)

Футбол

Баскетбол

Патриот

Белая ладья

Умелые руки

Школьный музей

Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность осуществляется по 5 направлениям: спортивно-оздоровительное, общекультурное, духовно-нравственное, общекультурное и социальное. Выбор осуществляется на основании опроса обучающихся и анкетирования родителей.

Охват занимающихся дополнительным образованием – 95%

Охват занимающихся дополнительным образованием и внеурочкой – 100%

IV. Содержание и качество подготовки

В 2020-2021 учебном году школа продолжила работу над решением следующих задач:

- обеспечить доступ к получению общего образования всем категориям учащихся (в том числе с ОВЗ);
- обеспечить единство учебно-воспитательного процесса за счёт совершенствования учебного плана, учебных программ, оптимального сочетания общего и дополнительного

- образования, системы внеклассной работы, развития взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей, их интеграции, гуманизации и практической направленности;
- совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в условиях обновления образования, развитие творческих способностей и культуры личности учителя;
- применять разнообразные формы и методы индивидуальной работы с учащимися с целью поддержания стабильности результатов, повышения качества образования, создание условий для полного и разностороннего развития обучающихся;
- расширять использование информационных технологий, обеспечивающих эффективную познавательную деятельность учащихся разного уровня развития;
- создавать оптимальные условия для проявления и развития индивидуальных способностей обучающихся с высоким уровнем учебной мотивации (система поддержки одаренных детей);
- реализовывать принцип сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательного процесса, использовать здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности;
- овладевать навыками самообразования всеми участниками образовательного процесса и определение собственной траектории развития учащимися старших классов;
- управлять достижением оптимальных конечных результатов работы общеобразовательного учреждения;
- привлекать все субъекты образовательного процесса к участию в управлении и контроле качества образования, создавать прозрачную, открытую систему информирования родителей об образовательных услугах;
- осваивать и внедрять новые современные педагогические технологии.

Статистика показателей в динамике:

Макрораспределение ученического контингента:

	2019-2020 уч.год		2020-2021 уч.год	
	Классов	учащихся	Классов	учащихся
Уровень начального образования	4/7	106/63=169	5/6	103/71=174
Уровень основного образования	5/5	126/59=185	5/6	114/72=186
Всего	9/12	232/122=354	10/12	217/146=360

По сравнению с прошлым учебным годом увеличилось количество детей, количество классов.

Режим занятия обучающихся – первая смена, 5-дневная учебная неделя. Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности учебно-воспитательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При составлении учебного плана основной акцент в образовании был сделан на укрепление физического и нервно-психологического здоровья, на социально-трудовую адаптацию обучающихся на всех ступенях обучения.

При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы. Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью. Реализация учебного плана обеспечена необходимыми программно – методическими комплектами: рабочими программами, учебниками, дидактическим материалом, методическими рекомендациями; необходимым количеством педагогических кадров.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание ведется по учебникам, рекомендованным и допущенным федеральным перечнем учебных изданий.

Анализ электронных классных журналов показал: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть образовательных компонентов выполняется согласно рабочим программам. Все предметы в школе преподаются специалистами.

Развитие образовательного уровня учащихся продолжается через систему дополнительного образования (бесплатных образовательных услуг). Занятия, вынесенные за сетку учебных часов, в группах, скомплектованных по выбору, продолжают развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся. Дополнительные образовательные услуги организованы по программам, утвержденным директором школы. 100 % учащихся начальной школы охвачены внеурочной деятельностью, 90 % учащихся основной школы охвачены кружками образовательного, эстетического, прикладного и спортивного циклов разновозрастного контингента.

В течение года систематически проводился учет педагогически запущенных детей, детей из неблагополучных семей, осуществлялся контроль за их посещаемостью и успеваемостью, велась индивидуальная профилактическая работа с трудными подростками, действовал школьный Совет профилактики. Проблемы формирования положительной мотивации к учебной деятельности всех учащихся школы, ликвидация такого явления, как пропуски обучающимися занятий без уважительных причин, опоздания на уроки, продолжают оставаться одними из важнейших, на решение которых следует направить усилия педагогического коллектива в следующем учебном году.

Результаты итоговой успеваемости учащихся школы

	2019-2020					2020-2021				
	Всего учащихся, оканчивающих уровень	Спелляемость		Качество (Из них на «4» и «5»)		Всего учащихся, оканчивающих уровень	Спелляемость		Качество (Из них на «4» и «5»)	
		всего	%	всего	%		всего	%	всего	%
1 уровень (4 кл.)	30	30	100	4	13 %	34	31	96%	5	16,1 %
2 уровень (9 кл.)	41	41	100	3	7	25	25	100	2	8%

Анализируя количественные и качественные результаты обучения, наблюдается снижение качества обученности учащихся. Низкие результаты связаны с контингентом учащихся в школе (дети с ОВЗ, неблагополучные семьи, неисполнение рекомендаций ППк).

Анализируя цифровые данные успешности обучающихся в классных коллективах, в сравнении с прошлым годом, следует отметить, что результаты характеризуются увеличением численности хорошистов, отличников (на 15 человек).

Уменьшилось число школьников, имеющих неудовлетворительные оценки. В школе проводится кропотливая работа по организации индивидуального подхода к трудным школьникам со стороны администрации и педагогов.

С наиболее сложным ученическим контингентом проводилась фронтальная, групповая работа и индивидуальная работа на протяжении всего учебного года. Родителям учащихся оказывалась адресная консультативная помощь, были проведены просветительские мероприятия различной направленности.

Вывод: Педагогическому коллективу школы предстоит направить свои усилия на повышение качества обучения, повышение учебной мотивации. Необходимо продолжить работать с детьми, испытывающими трудности в обучении и их родителями в соответствии с созданной в школе системой, стремиться к уменьшению неуспевающих обучающихся, активизировать родителей к обращению в ПМПк.

По итоговым результатам в году оставлены на повторное обучение:

Уровень	2019-20 уч год	2020-2021 уч год
Уровень начального образования	10	11
Уровень среднего	12	10

образования		
-------------	--	--

Окончили школу с аттестатом особого образца:

Уровень	2019-20 уч.год	2020-21 уч год.
Уровень среднего образования	0	0

Не получили аттестата:

Уровень	2019-20 уч.год	2020-21 уч год.
Уровень среднего образования	0	0

Анализ данных показывает, что в школе стало характерно ранее выявление обучающихся зоны риска. В среднем звене, показатель оставленных на повторное обучение уменьшился.

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся школы.

Результаты ГИА 9 в 2021 году

В 2020-2021 г. был скомплектован один выпускной 9-й класс, в состав которого вошли: 15 обучающихся по программам основного общего образования + 9 обучающихся по рекомендациям ПМПК по адаптированной программе основного общего образования для детей с ОВЗ + 1 обучающаяся с легкой умственной отсталостью.

итоговому устному собеседованию по русскому языку были допущены все обучающиеся (25 чел.), успешно прошли все обучающиеся.

В 2021 году выпускники из-за сложившейся эпидемиологической обстановки по COVID 19 были освобождены от прохождения ГИА по предметам по выбору и порядок проведения ГИА 9 в 2021 году предусматривал сдачу экзаменов в формате ОГЭ по двум обязательным предметам: математике и русскому языку (письменно), в формате ГВЭ (категория детей с ограниченными возможностями здоровья (ЗПР)) один (на выбор выпускника) обязательный экзамен русский или математика.

К прохождению государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования были допущены все обучающиеся (25 чел). Успешно прошли 17 человек, 7 выпускников получили неудовлетворительные оценки по математике, пересдали в дополнительный срок на удовлетворительные оценки. Обучающаяся Сачкова В.А, получающая образование в форме «семейного» получила неудовлетворительные оценки по 2 предметам: русский язык и математика.

Результаты прохождения ГИА:

Допущено к ГИА		сдавали	прошли ГИА		качество
Русский язык	25	25	25	100%	43%
Математика	25	25	25	100%	17%

Таким образом, можно считать, что все выпускники 9 класса освоили программы основного общего образования и получили аттестаты.

Обучающаяся по адаптированной программе основного общего образования для детей с легкой умственной отсталостью успешно сдала выпускной экзамен по трудовой подготовке и получила свидетельство об обучении, подтверждающее окончание 9 классов основной школы.

Самоопределение и востребованность выпускников

Одной из составляющих в формировании конкурентоспособности образовательной организации является самоопределение обучающихся. Планируя работу профориентационного блока в школе, преследуем цель: помочь школьнику выбрать именно ту профессию, в которой требования, предъявляемые к работающему, совпали с его

личностными качествами и возможностями. Вошло в систему составлять на учебный год циклограмму психолого-педагогического сопровождения профориентационной работы, которая размещена на сайте школы. В течение учебного года был реализован план экскурсий (виртуально) в образовательные организации СПО и на предприятия города. Ребята в режиме он-лайн участвовали в программе «ПРОдвижение», в олимпиаде «Построй карьеру в ОДК», были слушателями цикла вебинаров «Открытие».

Год выпуска	Основная школа			
	Всего	Перешли в 10-й класс	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в СПО
2021	25	0	0	24

Из таблицы видно, что все выпускники выбирают продолжение обучения в учебных заведениях среднего профессионального образования, выбирая рабочие специальности.

В следующем году необходимо продолжить работу по самоопределению обучающихся, целью которой будет оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

V. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования складывается из двух согласованных между собой систем оценок: внутренней и внешней системы оценки качества. Внешнюю оценку осуществляют контролирующие органы, внутренняя оценка осуществляется самой школой, обучающимися, родителями, педагогами, администрацией.

Внутренняя оценка планируемых результатов включает оценку предметных и метапредметных результатов образовательного процесса. В школе разработано «Положение о проведении мониторинга в СОШ № 3». В ходе мониторинга рассматриваются следующие показатели: итоги учебной четверти; результаты образовательного процесса в учебном году; результаты обучения по предметам, метапредметные и личностные результаты и т.д.

Итоговая оценка результатов освоения НОО и ООП ООО определяется по результатам промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и с учетом результатов итоговых письменных контрольных работ.

Мониторинг используемых педагогами школы инструментов оценки проводится в ходе анализа рабочих программ педагогов, анкетирования педагогов, посещения уроков, собеседований с педагогами. Полученные данные позволяют оценить состояние и тенденции развития системы оценивания в образовательном учреждении на данном этапе. Анкетирование и посещение уроков показывают, что педагоги апробируют новые инструменты оценивания в классах, применяют разнообразные приёмы и методы активизации познавательной деятельности учащихся. Полученные в результате мониторинга данные позволяют оценить состояние системы оценивания в образовательном учреждении на данном этапе, как состояние поиска, развития, апробации педагогами школы новых инструментов оценки достижений обучающихся.

Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в школе работает 29 педагогов.

Сведения о кадрах	Всего	Основные работники	В % отношении к общему количеству	Совместители	В % отношении к общему количеству
Всего	29	29	100	-	-
Из них имеют: Среднее специальное	3	3	10	-	-

образование					
Высшее образование	25	25	86	-	-
Высшую квалификационную категорию	6	6	21	-	-
Первую квалификационную категорию	7	7	24	-	-
Соответствуют должности «Учитель»	11	11	38	-	-
Из них: Педагоги, отработавшие менее 5 лет в должности «Учитель»	3	3	10		
Из них руководителей:	5	5	100		
Имеют высшую категорию как «Руководитель»	1	1	20		
Соответствуют должности «Руководитель»	4	4	80	-	-
Правительственные и отраслевые награды и Почетные звания	4	4	14	-	-

Школа испытывает дефициты в педагогических кадрах: учителях русского языка и литературы, иностранного языка, географии, физики и математики.

Одним из путей решения проблемы (нехватка педагогических кадров) является система непрерывного, профессионального развития педагогических работников, а также прохождение педагогами школы курсов профессиональной переподготовки.

Методическая работа

Подводя итоги методической работы, проводимой в школе в 2020 - 2021 учебном году следует отметить следующее

Проведены все запланированные заседания МО, продолжена работа по обмену опытом и повышению квалификации учителей, привлечению школьников к участию в образовательных и воспитательных событиях разного уровня.

В работе методических объединений наблюдается повышение активности учителей по обмену опытом с коллегами и привлечению школьников к участию в интеллектуальных событиях.

1. Работали в 4 профессиональных обучающихся сообществах. Их деятельность заключается во взаимообогащении профессиональными знаниями, умениями и практиками, который имеет событийный характер. В ПОС вошли учителя разных предметных дисциплин. Приоритетными задачами сообществ являются:

- повышение качества образования по учебным предметам через формирование читательской и математической грамотности,
- создание условий для повышения индивидуальных достижений обучающихся,
- активизация участия детей в олимпиадах, конкурсах различного уровня, научно – исследовательской, проектной деятельности.

Реализация поставленных задач ПОС позволяет фасилитировать учебную деятельность детей, обеспечивает возможность формирования и развития у них когнитивных способностей, ведет к улучшению образовательных результатов

Членами сообществ были спроектированы уроки по разным учебным дисциплинам с использованием технологии «Таксономия учебных задач». Учителя определяли их операционную, дидактическую ценность, высчитывали индекс вариабильности, делали выводы.

Каждый педагог школы ведет свое портфолио, одной из составляющих которого является карта индивидуального развития. Отчеты по намеченным и выполненным мероприятиям выборочно заслушивались на методических и административных советах.

Учителя:

1. Использовали в образовательном процессе элементы информационно-коммуникационной технологии (при подготовке к урокам, при выполнении проектов, при написании научных, творческих работ (сочинений)).
2. Активизируя работу по выявлению одаренных детей и подготовке их к городским олимпиадам и научным конференциям, участвовали в городских и Международных творческих играх - конкурсах, приняли участие в муниципальных олимпиадах.
3. Провели «Ярмарку научных идей», конкурсы «Ученик года», «Мой лучший урок»
4. Пополнили банк видеоуроков, технологических карт уроков.
5. Внедрили и применили активные методы работы, новейшие технологии.
6. Подобрали и систематизировали информационно - теоретический блок через электронный библиотечный ресурс (технологии, активные методы обучения).
7. В 2020-2021 учебном году работала школьная аттестационная комиссия. В компетенциях школьной аттестационной комиссии аттестация педагогических работников на соответствие должности. В прошедшем учебном году на заседании аттестационной комиссии были рассмотрены вопросы аттестации на соответствие должности 8 педагогических работников. Три педагога аттестовались на первую категорию, трое подтвердили высшую.
8. Транслировали свой опыт на семинарах, мастер-классах, вебинарах и т.д. различного уровня, принимали участие в конференциях и в конкурсах профессионального мастерства:

Петрова С.В. – педагог психолог	ДО Администрации городского округа
Муниципальный конкурс «Психолог года»	г. Рыбинск, МУ ДПО «ИОЦ»

9. В прошедшем учебном году 98% педагогов прошли курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам, 5% прошли КПП.
10. Повышали педагогические компетенции учителя через участие в вебинарах, семинарах и круглых столах, через использование цифровых платформ «УЧИ.ру», «ЯКласс», «ЯУчитель» и т.п.
11. Анализ условий реализации ООП начального и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся, включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал недостаточную готовность педагогических кадров. Так, 30% педагогов испытывают затруднения в подборе заданий, 17% не видят значимости в применении такого формата заданий, 23% педагогов планируют применение после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности и недостаточной готовностью кадров в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров СОШ № 3 включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутрифирменного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам педагогов.

Таким образом, в школе созданы все условия для непрерывного повышения учительских компетенций. Но вместе с тем, еще имеет место необходимость мотивировать учителей на повышение педагогического мастерства, активизировать распространение опыта среди

коллег. Положительную роль в этом плане сыграли организованные в 2020-2021 учебном году ПОСы. Педагогические обучающиеся сообщества явились вынужденной мерой реорганизации бывших предметных методических объединений. В текущем учебном году работа в этом направлении продолжается.

Здоровье обучающихся

1. Работа по формированию культуры здорового образа жизни ведется в системе и является важной составляющей работы школы, что отражено:
 - в Уставе школы;
 - в образовательных программах начального и основного общего образования,
 - в плане воспитательной работы школы.
2. По вопросам здоровьесбережения школа активно сотрудничает с:
 - органами исполнительной власти: прокуратура, инспекция по делам несовершеннолетних;
 - учреждениями дополнительного образования;
 - учреждениями здравоохранения;
3. Преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни (здоровью) на различных уровнях образования заложена в учебных программах дисциплин - физкультура, окружающий мир, биология и ОБЖ;
4. В школе функционирует сенсорная комната, осуществляется психолого-педагогическое, сопровождение образовательной деятельности.
5. Проводится мониторинг здоровья учащихся, по результатам которого даются рекомендации учителям и родителям.

В 2020- 2021 году школа имеет следующие статусы.

1. СОШ № 3 является базовой площадкой ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» по направлению «Организация обучения детей с ОВЗ в условиях общеобразовательной школы в соответствии с требованиями ФГОС» (решение учёного совета ГАУ ДПО ЯО ИРО от 09.11.2018 г. № 8).
2. На базе школы создана служба помощи родителям в рамках регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей».
3. В рамках проекта «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях» школа № 3 признана региональной инновационной площадкой (РИП). Программа «Изменение образовательной среды как фактор повышения учебной мотивации и образовательных результатов учащихся в условиях инклюзивной школы».
4. СОШ № 3 входит в региональную программу ШНОР «Программа перехода школы в эффективный режим работы и получения положительной динамики обучающихся на 2020-2023 гг».
5. Муниципальный ресурсный центр (МРЦ Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области СОШ № 3) по теме: «Организация практической деятельности по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма».

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 9000 экземпляров;
- книгообеспеченность – 100%;
- книговыдача – 12295 экземпляров;
- объем учебного фонда – 11400 экземпляров.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного и местного бюджета. Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки. Кроме того, в библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 70 экземпляров. Средний уровень посещаемости - 30 человек в день.

VII. Оценка материально-технической базы

Материально – техническое обеспечение школы позволяет реализовать в полной мере образовательные программы. В школе оборудованы 26 учебных кабинетов, спортивный зал, кабинеты психолога и логопеда, кабинеты технологии для девочек и мальчиков. В кабинетах имеется новая мебель, в наличии компьютерная техника.

Школа участвовала в реализации регионального проекта «**Цифровая образовательная среда**» Национального проекта «Образование». В нашу образовательную организацию осуществлена поставка оборудования для внедрения модели цифровой образовательной среды в образовательных организациях Ярославской области (ноутбуки, интерактивные доски, планшеты.)

В рамках проекта «Доступная среда» оборудован кабинет релаксации.

На территории школы оборудован «Автогородок», мини-футбольное поле и площадка для занятия спортом.

Результаты анализа показателей деятельности СОШ № 3

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	360
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	174
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	186
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	346/24%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не	0

	получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	83%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	34%
1.19.1	Регионального уровня	25
1.19.2	Федерального уровня	65
1.19.3	Международного уровня	34
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	29
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	25/89%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	25/89%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3/9%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3/9%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	13/45%
1.29.1	Высшая	6/19%
1.29.2	Первая	7/24%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	13/38%
1.30.1	До 5 лет	3/10%
1.30.2	Свыше 30 лет	7/22%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических	5/16%

	работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5/16%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	31/72%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30/71%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,15
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	12 тысяч единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	361/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	7 кв.м

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям и позволяет реализовать образовательные программы в полном объеме. Школа укомплектована достаточным числом педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильно качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Выводы по результатам анализа деятельности школы:

Считать качество образовательных результатов, уровень реализации образовательного процесса и условий, обеспечивающих образовательный процесс СОШ № 3 по итогам 2020-2021 учебного года удовлетворительными.

1. Поставленная цель на 2020-2021 учебный год выполнена.
2. Учебный план выполнен. Учебные программы пройдены по всем предметам.
3. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

4. Вся необходимая документация для организации учебно-воспитательного процесса в школе имеется и ведётся в соответствии с требованиями;
5. Формы и методы ВШК соответствуют задачам, которые ставил коллектив на учебный год.
6. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, использующих в учебном процессе новые образовательные технологии;
7. Учителя на уроках развивают у учащихся мышление, речь, нравственность, коммуникативные компетенции и т.д.;
8. Мотивация к проектной и научно-исследовательской деятельности у учащихся повысилась на 10% по отношению к результатам прошлого года. Увеличилось количество призеров и победителей.
9. Отмечаем повышение интереса к учебным предметам через участие в научно-практических конференциях различного уровня. Количество участников увеличилось на 20%.
10. Анкетирование родителей показывает, что более 75% удовлетворены результатами обучения и эффективностью преподавания. (в сравнении с прошлым годом - было: 71%).
11. 80 процентов субъектов образовательного процесса удовлетворены образовательной средой.
12. Усилен контроль качества преподавания учебных предметов. По результатам проведенных оценочных мероприятий - контроля успеваемости, наблюдается повышение качества преподавания.
13. Использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.
14. Тематика заседаний МО, ПОС и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, что способствовала организации и функционированию ПОС.
15. Разработана система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения и технического персонала;
16. Существует система поощрения обучающихся;
17. Обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения;
1. Уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и профессиональных заведениях.

Основные направления развития образовательного учреждения в 2021-2022 учебном году:

1. Усовершенствование модели ВСОКО.
2. Переход на обновленные ФГОС.
3. Формирование функциональной грамотности
4. Освоение и внедрение в практику деятельности школы новые механизмы управления качеством образования.
5. Работа школы в эффективном режиме с целью обеспечения равных возможностей обучающихся в получении качественного образования независимо от социально-экономического контекста и получения положительной динамики в обучении.
6. Обеспечение мотивации педагогических работников.
7. Повышение качества образования и учебной мотивации учащихся на основе изменения образовательной среды школы.
8. Создание системы непрерывного повышения квалификации педагогических работников.
9. Внедрение технологии сопровождения качества профессионально-педагогической деятельности педагога на основе самообразования и самосовершенствования.
10. Развитие воспитательной системы в школе как едином социокультурном пространстве и самореализация личности обучающихся.
11. Расширение образовательного пространства, построенного на принципах маркетинга и сетевого взаимодействия.

12. Укрепление связи с родителями на основе мониторинга удовлетворенности образовательными услугами и расширения сферы взаимодействия.
13. Укрепление материально-технической базы школы.
14. Повышение имиджа школы.