

Департамент образования
Администрации городского округа город Рыбинск
Ярославской области

ПРИКАЗ

от 11/2023

№ 153-01-09/509

Об организации
родительского контроля
в общеобразовательных
организациях

На основании письма министерства образования Ярославской области от 07.11.2023 № ИХ.24-9427/2023 «О проведении ежедневного родительского контроля»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1. Организовать родительский контроль в дни учебных занятий в период с 20.11.2023 по 30.12.2023 по Графику родительского контроля за качеством предоставляемой услуги питания в общеобразовательной организации (Приложение 1).

1.2. Руководствоваться при организации родительского контроля:

1.2.1. требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и МР 2.4.0180-20;

1.2.2. Памяткой по организации родительского контроля за качеством предоставляемой услуги питания в общеобразовательной организации (Приложение 2).

1.3. Организовать один раз в месяц с последующим анализом полученных результатов и определением перечня мероприятий, направленных на повышение качества предоставляемой услуги питания в общеобразовательной организации анкетирование обучающихся (Приложение 3).

1.4. Организовать размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций следующей информации:

1.4.1. Графика родительского контроля за качеством предоставляемой услуги питания в общеобразовательной организации;

1.4.2. Памятки по организации родительского контроля за качеством предоставляемой услуги питания в общеобразовательной организации;

1.4.3. Результаты анкетирования;

1.4.4. Результаты родительского контроля (Приложение 4).

2. Контроль и персональную ответственность за организацию родительского контроля за качеством предоставляемой услуги питания в общеобразовательной организации, а также охват обучающихся горячим школьным питанием, возложить на руководителей общеобразовательных организаций.

3. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора - начальника отдела развития общего и дополнительного образования А.А. Тимофееву

Директор Департамента



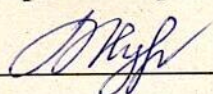
Р.А. Брядовая

График родительского контроля за качеством предоставляемой услуги
питания в общеобразовательных организациях

ОО	ноябрь											
	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
СОШ № 1						В	В					
Лицей № 2						В	В					
СОШ № 3						В	В					
СОШ № 4						В	В					
СОШ № 5						В	В					
СОШ № 6						В	В					
Гимн. № 8						В	В					
СОШ № 10						В	В					
СОШ № 11						В	В					
СОШ № 12						В	В					
ООШ № 15						В	В					
СОШ № 17						В	В					
Гимн. № 18						В	В					
СОШ № 20						В	В					
СОШ № 21						В	В					
СОШ № 23						В	В					
СОШ № 24						В	В					
СОШ № 26						В	В					
СОШ № 27						В	В					
СОШ № 28						В	В					
СОШ № 29						В	В					
СОШ № 30						В	В					
СОШ № 32						В	В					
СОШ № 36						В	В					
СОШ № 43						В	В					
СОШ № 44						В	В					
И-2 РКК						В	В					

Согласовано:

Член штаба родительского общественного контроля и Общественного совета
при министерстве образования Ярославской области



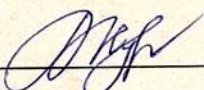
Ю.Е. Жукова

**График родительского контроля за качеством предоставляемой услуги
питания в общеобразовательных организациях**

ОО	декабрь																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
СОШ № 1		В	В						В	В						В	В						В	В						В
Лицей № 2		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 3		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 4		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 5		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 6		В	В						В	В						В	В						В	В						В
Гимн. № 8		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 10		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 11		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 12		В	В						В	В						В	В						В	В						В
ООШ № 15		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 17		В	В						В	В						В	В						В	В						В
Гимн. № 18		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 20		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 21		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 23		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 24		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 26		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 27		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 28		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 29		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 30		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 32		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 36		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 43		В	В						В	В						В	В						В	В						В
СОШ № 44		В	В						В	В						В	В						В	В						В
И-2 РКК		В	В						В	В						В	В						В	В						В

Согласовано:

Член штаба родительского общественного контроля и Общественного совета
при министерстве образования Ярославской области

_____  Ю.Е. Жукова

Памятка по организации контроля за качеством предоставляемой услуги питания в
общеобразовательной организации

1. Родительский контроль осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и МР 2.4.0180-20.

2. Общеобразовательные организации (далее – ОО), осуществляющие питание детей, должны размещать в любых доступных (сайт ОО, паблик ОО, родительские чаты, информационные стенды) для родителей (законных представителей) и детей местах следующую информацию:

2.1. ежедневное меню основного (организованного) питания для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

2.2. меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

2.3. рекомендации по организации здорового питания детей в ОО.

3. Перед посещением зала (помещения) для приема пищи, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего, должен иметь халат, шапочку, маску и бахилы (в соответствии с требованиями действующего санитарного законодательства)

4. Родителю (законному представителю) несовершеннолетнего разрешается находиться только в зале для приема пищи (вход в помещения пищеблока строго запрещены)

5. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в школах могут быть оценены:

5.1. соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

5.2. санитарно-техническое и гигиеническое содержание обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, посуды, наличие салфеток и т.п.;

5.3. условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

5.4. наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

5.5. объем и вид пищевых отходов после приема пищи.

5.6. способы информирования детей и их родителей (законных представителей) о здоровом питании.

6. После прохождения родительского контроля, родители (законные представители) несовершеннолетних, заполняют заранее подготовленный работниками общеобразовательных организаций оценочный лист.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в отдельную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ДА
 НЕТ
 ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
 НЕТ
 ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
 НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ
 НЕ УСПЕВАЕТЕ
 ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
 ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
 2-Х РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ДА
 ИНОГДА
 НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- ДА
 НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
 НЕТ
 НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЦЦУ
- ОСТЫВШАЯ ЕДА
- МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

- ДА
- НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

- ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
- ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ДА
- НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку: _____

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте ?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	

11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню ?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи ?	
	А) нет	
	Б) да	

Дата _____

Подпись _____ / _____ /

Подпись _____ / _____ /

Подпись _____ / _____ /