

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
ПРИКАЗ

от 02.09.2024 № 01-05/91-03

О предоставлении
бесплатного питания
в СОШ № 3
в 2024-2025 учебном году

На основании Закона Ярославской области от 19.12.2008 года № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», от 27.10.2022 № 45-з «О мерах социальной поддержки членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации», от 24.11.2022 № 52-з «О мерах социальной поддержки членов семей граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции», постановления Правительства Ярославской области от 16.06.2024г. № 663-п «О внесении изменений в постановление Администрации области от 14.07.2021 г. № 459-п и от 12.09.2023г. № 901 - п», постановления Администрации городского округа город Рыбинск от 10.04.2024г. № 365 « О предоставлении обучающимся общеобразовательных учреждений питания на бесплатной основе» и приказа Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск, Ярославской области «О предоставлении бесплатного питания в общеобразовательных организациях в 2024-2025 учебном году» от 03.09.2024 № 053-01-09-383

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01 сентября 2024 года до 31 мая 2025 года в дни учебных занятий:
 - 1.1 обеспечить одноразовым горячим питанием на бесплатной основе обучающихся следующих категорий:
 - 1.1.1.1 обучающихся по образовательным программам начального общего образования;
 - 1.1.1. дети из малоимущих семей;
 - 1.1.2. дети, находящиеся под опекой, опекунам которых не выплачиваются средства на содержание ребенка;
 - 1.1.3. дети, состоящие на учёте в противотуберкулёзном диспансере;
 - 1.1.4. дети из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих);
 - 1.1.5. дети, оба родителя которых являются инвалидами 1 и 2 групп по зрению;
 - 1.1.6. дети в возрасте до 18 лет, эвакуированных и перемещенных из зон отчуждения и отселения, проживания с правом отселения, включая тех, кто на де эвакуации находился во внутриутробном состоянии, а также детей первого и последующего поколения граждан,

родившихся после радиоактивного облучения в результате Чернобыльской аварии одного из родителей (законных представителей);

- 1.1.7. дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и имеющие проблемы в установлении права на бесплатное питание (по решению межведомственной комиссии);
- 1.1.8. дети, признанные инвалидами;
- 1.1.9. дети, родители которых проходят военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операцией.

1.2. обеспечить двухразовым горячим питанием на бесплатной основе следующие категории учащихся:

1.2.1 дети из многодетных семей, имеющих статус малоимущих;

1.2.2 дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего образования.

1.3 соблюдать право на получение социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием за учащимися, указанными в подпунктах «1.1.1-1.1.10» и «1.2.1-1.2.2» пункта 1.1 и 1.2 настоящего приказа, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в школе, до окончания обучения.

1.4 разработать Маховой А. А., заместителю директора по УВР, порядок регистрации заявлений родителей (законных представителей) учащихся по форме, определенной школой;

1.5 разрешить замену бесплатного горячего питания в первый день отсутствия по уважительной причине обучающихся льготных категорий другими обучающимися из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании следующих документов:

1.5.1 заявления-ходатайства классного руководителя;

1.5.2 акта обследования жилищно-бытовых условий семьи, подписанного тремя членами комиссии;

1.6. назначить Махову А.А., заместителя директора по УВР, куратором вопросов горячего питания, Соколову Т.А., учителя начальных классов, ответственным за документальную отчетность по питанию, Аксенову Н.Н. ,учителя математики, ответственным за техническое сопровождение отчетности по питанию;

1.7. обеспечить в соответствии с режимом учебных занятий и требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 перемены для организации школьного горячего питания продолжительностью не менее 20 минут;

1.8. размещать ежедневно в обеденном зале и на официальном сайте в разделе «Горячее питание» утвержденное директором школы меню. Ответственный: А. А. Махова, заместитель директора по УВР.

1.9. провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей, получающих горячее питание за родительские средства, о необходимости оплаты питания ребенка на неделю вперед для формирования необходимого запаса продуктов и своевременного расчета производимой продукции. Ответственный: классные руководители 1-9 классов.

1.10 Не реже 2 раз в месяц проводить родительский контроль по установленному графику;

1.11 обеспечить на заявительной основе в дни учебных занятий выдачу набора продуктов питания учащимся, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации:

1.11.1 детям, обучающимся по образовательным программам начального общего образования;

1.11.2 детям из малоимущих семей;

1.11.3 детям-инвалидам;

1.11.4 детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

1.11.5 детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;

1.11.6 детям из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих);

1.11.7 детям, родители которых проходят военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции.

1.12 Обеспечить на заявительной основе в дни учебных занятий выдачу набора продуктов питания в двукратном размере учащимся, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации:

1.12.1 детям, с ограниченными возможностями здоровья;

1.12.2 детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих;

1.13 соблюдать право на получение социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием за учащимися, указанных в подпунктах «1.11.1-1.11.6» и «1.12.1-1.12.2» пункта 1.11 и 1.12 настоящего приказа, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в общеобразовательной организации, до окончания обучения;

1.13 ответственному за ведение отчетной документации Соколовой Т.А. представлять:

1.12.3 - до 15 числа каждого месяца информацию о количестве обучающихся, получающих питание по всем категориям, Кирилловой И.В.;

- до 01 числа месяца, следующего за отчетным, бухгалтерскую отчетность в группу питания МУ «Центр обеспечения функционирования»;

1.13 Соколовой Т.А. обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися бесплатного горячего питания, в течение трех

лет;

1.14 Маховой А. А. разработать планы на 2024-2025 учебный год «Совершенствование организации питания в школе» с обязательным включением разделов «Работа с обучающимися», «Работа с родителями», «Работа с педагогами», «Мониторинг организации питания», «Контроль» (в том числе и органов государственного-общественного управления, производственный контроль). Представить копии планов в Департамент образования Кирилловой И.В.

1.15 обеспечить представителей пищеблока термометрами для измерения температуры блюд при подаче обучающимся;

1.16 классным руководителям осуществлять контроль за соблюдением гигиенических требований к обучающимся перед посещением столовой;

1.19 заместителю директора по УВР, Маховой А.А., обеспечить наличие информационных материалов по направлению на:

1.9.1 информационном стенде с нормативной базой, режимом работы, примерным двухнедельным меню, телефонами ТД «На Сенной» и иными официальными документами в помещении обеденного зала;

1.19.2 информационном стенде документов по пропаганде здорового питания обучающихся;

1.19.3 информационном стенде памяток для родителей (законных представителей) учащихся с указанием нормативной базы по льготному питанию, примерным меню, информацией об ответственном за организацию питания, времени приема документов в месте, свободном для доступа родителей (законных представителей) детей;

1.19.4 на официальном сайте школы информацию для родителей (законных представителей) учащихся в разделе «Горячее питание» об ответственном в школе за организацию горячего питания (с указанием телефонов), поставщика питания (с телефонами ТД «На Сенной»); примерного двухнедельного меню, ежедневного меню с фотографией порций, методическими материалами, фото, детскими работами.

2. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



С. Н. Солнцева